

Reglement schoolcommissie School met de Bijbel te Hei- en Boeicop

Reglement schoolcommissie

van de Vereniging voor protestants-christelijk primair onderwijs TriVia, gevestigd te Zederik, zoals vastgesteld in de vergadering van de Raad van toezicht ter uitvoering van het bepaalde in artikel 40, eerste lid sub c van de statuten.

Algemeen

Artikel 1

In dit reglement wordt onder 'statuten' verstaan de statuten van de Vereniging voor protestants-christelijk primair onderwijs TriVia, gevestigd te Zederik, zoals vastgesteld bij notariële akte dd. 23 april 2015 laatstelijk verleden voor de vervanger van mr. Jella van Troost, notaris te Molenwaard, inclusief eventuele aanvullingen en verwijzingen. De in de statuten opgenomen begripsbepalingen zijn in dit reglement van overeenkomstige toepassing.

Artikel 2

Met verwijzing naar de statuten wil dit reglement richtlijnen geven ten aanzien van het functioneren van de schoolcommissies die van de vereniging uitgaan, om zodoende het doel van de vereniging en haar opdracht, zoals omschreven in de artikelen 5 en 6 van de statuten zo goed mogelijk na te streven.

Artikel 3

1. Alle leden van een schoolcommissie zullen zich individueel en gezamenlijk naar beste eer en geweten inzetten voor een goede gang van zaken ten aanzien van de hen opgelegde verplichtingen.
2. Zij zullen nalaten al hetgeen materiële en immateriële schade kan toebrengen aan vereniging, College van bestuur en leden daarvan, Raad van toezicht en leden daarvan, schoolcommissies en leden daarvan, scholen en medewerkers van de vereniging.

Artikel 4

1. De Raad van toezicht benoemt de leden van een schoolcommissie overeenkomstig het in artikel 37, tweede lid van de statuten bepaalde. Leden van een schoolcommissie zijn lid van de vereniging en ouder van een of meerdere leerlingen op de school waarvan zij commissielid zijn of worden
2. Het periodiek aftreden van leden van een schoolcommissie geschiedt volgens een wijze die door de commissie zelf wordt bepaald. De commissie stelt onder meer hiervoor, binnen 3 maanden na zijn installatie, een huishoudelijk reglement op dat, alvorens dat wordt vastgesteld, de instemming behoeft van de Raad van toezicht. Wijzigingen in dit reglement behoeven, voordat deze in werking treden, de instemming van de Raad van toezicht.

Artikel 5

1. De functieverdeling binnen een schoolcommissie wordt door de commissie zelf bepaald en zal bij personele wijziging steeds opnieuw door de commissie worden vastgesteld.
2. De leden van een schoolcommissie worden maximaal voor een periode van twee maal vier jaar benoemd.

Artikel 6

De taak van een schoolcommissie is:

- a) het doen van voordrachten, al dan niet samen met een of meerdere andere schoolcommissies, aan de Raad van toezicht voor leden van de Raad van toezicht, overeenkomstig het in artikel 7 van dit reglement bepaalde;
- b) het adviseren van de Raad van toezicht bij vaststelling of wijziging van het schoolreglement voor de school waarvoor de schoolcommissie is ingesteld;

- c) het adviseren van de directie van een van de vereniging uitgaande school waarmee de commissie een binding heeft, overeenkomstig het in de artikelen 8 tot en met 10 van dit reglement bepaalde;
- d) het onderhouden van contacten met de ouders van de leerlingen van de school waarmee de commissie een binding heeft over onderwerpen deze school betreffende, overeenkomstig het in artikel 11 van dit reglement bepaalde.

Artikel 7

1. Een schoolcommissie heeft de verplichting om, indien daarom door de Raad van toezicht wordt gevraagd, en al dan niet samen met een of meerdere andere schoolcommissies, een lid voor de Raad van toezicht voor te dragen. De Raad van toezicht kan hierbij, om te voldoen aan zijn statutaire verplichtingen voorwaarden of beperkingen stellen.
2. De schoolcommissie vergewist zich ervan dat, voordat een voordracht als bedoeld in het vorige lid aan de Raad van toezicht wordt gedaan, de voor te dragen persoon voldoet aan de eisen die in de statuten aan leden voor die raad worden gesteld. Voorts voldoet de commissie aan de voorwaarden of beperkingen die door de Raad van toezicht, met inachtneming van het vorige lid van dit artikel, zijn gesteld.
3. De schoolcommissie vergewist zich ervan dat een voor te dragen persoon voor de Raad van toezicht voornemens is deze voordracht bij benoeming te accepteren.

Artikel 8

1. Een schoolcommissie heeft tot taak de Raad van toezicht advies te geven over elk voorstel van de Raad van toezicht tot vaststelling of wijziging van het schoolreglement voor een school, waarvoor de commissie is ingesteld.
2. Onverminderd het bepaalde in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) is de Raad van toezicht gehouden om elk voorstel tot vaststelling of wijziging van het schoolreglement voor een school, ter advies voor te leggen aan de schoolcommissie van de school waarop dit reglement van toepassing is.
3. Elk voorstel als bedoeld in het vorige lid van dit artikel wordt schriftelijk aan de betreffende commissie voorgelegd en bevat de argumenten die tot dit voorstel hebben geleid.
4. Een besluit tot vaststelling of wijziging van een schoolreglement wordt niet genomen dan nadat het advies van de schoolcommissie is ontvangen. Indien het advies een afwijzing inhoudt, kan de Raad van toezicht niet tot vaststelling of wijziging overgaan dan nadat het de schoolcommissie in de gelegenheid heeft gesteld zijn advies nader mondeling toe te lichten.
5. Het advies bedoeld in het eerste lid wordt schriftelijk gegeven, binnen 6 weken nadat het is gevraagd en bevat de argumenten die tot dit advies hebben geleid. Indien dit advies níet binnen 6 weken is gegeven, wordt de schoolcommissie geacht met het voorstel te hebben ingestemd.

Artikel 9

1. Een schoolcommissie heeft tot taak om de directie van een school, waarmee deze commissie een binding heeft van advies te dienen.
2. De in het eerste lid van dit artikel bedoelde adviesverplichting strekt zich uit over alle hierna genoemde onderwerpen, voor zover hierom door of namens de directie wordt verzocht.
 - a) de identiteit van de school;
 - b) het onderwijs;
 - c) de organisatie;
 - d) de aanneming van leerlingen;
 - e) het personeelsbeleid op schoolniveau;
 - f) het financieel beleid op schoolniveau.
3. Een schoolcommissie is voorts gerechtigd om ongevraagd adviezen te geven aan de directie, als daarom niet is verzocht, maar het wel onderwerpen betreft als bedoeld in artikel 9, lid 2 van dit reglement.
4. Alle adviezen van een schoolcommissie worden schriftelijk gegeven.
5. Een schoolcommissie is gehouden om de directie van een school waarmee deze commissie een binding heeft, uit te nodigen aanwezig te zijn bij de vergaderingen van de commissie.

Artikel 10

1. De directie verstrekt aan de schoolcommissie die informatie waarvan door hem of haar redelijkerwijs mag worden verondersteld dat die van belang is bij het goed uitvoeren van de taak als bedoeld in artikel 9, 1e lid van dit reglement.
2. De directie kan zich genoodzaakt zien aan het verstrekken van informatie als bedoeld in het vorige lid, het begrip 'strikt vertrouwelijk' te verbinden. Daarmee geeft de directie aan dat het hier gaat om gegevens van vertrouwelijke aard, waarover door of vanuit de commissies geen informatie aan derden mag worden gegeven. Deze vertrouwelijkheid geldt tot het moment waarop de directie aangeeft dat deze vervalft, dan wel totdat de termijn verstreken is waarvoor deze vertrouwelijkheid geldt.

Artikel 11

1. De directie, die overweegt een gegeven advies overeenkomstig artikel 9, 2e en 3e lid van dit reglement niet over te nemen, zal hierover, voordat hij dit besluit neemt, in overleg treden met de commissie die het advies heeft gegeven. Leidt dit overleg niet tot overeenstemming en besluit de directie tot gehele of gedeeltelijke afwijking van het advies, dan zal hij hierover de commissie die het advies gegeven heeft schriftelijk informeren, onder opgave van de redenen waarom hij tot afwijking heeft besloten.
2. Indien het besluit tot afwijking wordt genomen door de directie dan zendt hij een kopie van de brief, waarin de betrokken commissie wordt geïnformeerd aan het College van bestuur.

Artikel 12

Een schoolcommissie organiseert ten minste één keer per schooljaar een bijeenkomst met de ouders van de leerlingen van de school waarmee de commissie een binding heeft. In deze bijeenkomst worden in elk geval de aangelegenheden behandeld waarmee de schoolcommissie zich de afgelopen periode heeft bezig gehouden alsmede de aangelegenheden waarmee de schoolcommissie zich de komende periode bezig zal houden.

Artikel 13

De kosten samenhangend met de werkzaamheden van een schoolcommissie worden gedragen door de vereniging. De Raad van toezicht stelt hiervoor jaarlijks een bedrag ter beschikking dat redelijkerwijs toereikend moet worden geacht om alle kosten van de werkzaamheden van de commissie te dragen.

Artikel 14

Indien een of meer artikelen in strijd mochten zijn met de statuten, prevaleren de statutaire bepalingen.

Artikel 15

Dit reglement kan door de Raad van toezicht ten allen tijde worden aangevuld en gewijzigd, conform het bepaalde in artikel 40, tweede lid van de statuten.

Artikel 16

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, alsmede in geval van geschillen over uitleg of toepassing van dit reglement, beslist de Raad van toezicht.

Huishoudelijk reglement schoolcommissie SmdB te HB

Het huishoudelijk reglement van de schoolcommissie van de School met de Bijbel te Hei- en Boeicop, uitgaande van de Vereniging voor protestants-christelijk primair onderwijs TriVia, gevestigd te Zederik, hierna te noemen 'de vereniging', zoals vastgesteld in de vergadering van de schoolcommissie dd 14-01-2016, ter uitvoering van het bepaalde in art. 4 lid 2 van het reglement schoolcommissie. Bij besluit, genomen in de vergadering 23-03-2016 is door de Raad van toezicht van de vereniging instemming verleend aan dit huishoudelijk reglement, e.e.a. met toepassing van art. 4, 2^e lid van het reglement schoolcommissie.

Algemeen

Artikel 1.

1. In dit huishoudelijk reglement wordt onder 'vereniging' verstaan de Vereniging voor protestants-christelijk primair onderwijs TriVia, gevestigd te Zederik.
2. In dit huishoudelijk reglement wordt onder 'College van bestuur' verstaan het College van bestuur van de vereniging.
3. In dit huishoudelijk reglement wordt onder 'Raad van toezicht' verstaan de Raad van toezicht van de vereniging.
4. In dit huishoudelijk reglement wordt onder 'statuten' verstaan de statuten van de vereniging, zoals vastgesteld bij notariële akte dd. 23 april 2015 laatstelijk verleden voor de vervanger van mr. Jella van Troost, notaris te Molenwaard, inclusief eventuele aanvullingen en verwijzingen. De in de statuten opgenomen begripsbepalingen zijn in dit reglement van overeenkomstige toepassing.
5. In dit huishoudelijk reglement wordt onder 'reglement schoolcommissie' verstaan het reglement schoolcommissie, zoals dat door het College van bestuur, met toepassing van art. 40 van de statuten van de vereniging, is vastgesteld, inclusief eventuele aanvullingen en verwijzingen.

Artikel 2.

Met verwijzing naar de statuten en naar het reglement schoolcommissie, geeft dit huishoudelijk reglement richtlijnen ten aanzien van de wijze van functioneren van de schoolcommissie die door de vereniging is ingesteld met toepassing van art. 37 van de statuten en die functioneert ten behoeve van de van de vereniging uitgaande basisschool School met de Bijbel te Hei- en Boeicop

Verkiezing van leden van een schoolcommissie

Artikel 3.

1. De schoolcommissie telt ten minste 3 en ten hoogste 5 leden.
2. De leden van de schoolcommissie worden, met toepassing van art. 4 van het reglement schoolcommissie, benoemd door de Raad van toezicht, op voordracht van de schoolcommissie.
3. De schoolcommissieleden dienen meelevende leden te zijn van, bij voorkeur, één van de protestants-christelijke kerkelijke gemeenschappen waarbij de ouders binnen de school aangesloten zijn, waarbij gestreefd wordt naar een evenwichtige samenstelling vanuit de verschillende kerkelijke gemeenschappen.
4. De schoolcommissie zal, voordat tot voordracht aan het bestuur van een kandidaat voor het commissielidmaatschap wordt overgegaan, aan de leden van de vereniging die woonachtig zijn in het voedingsgebied van de School met de Bijbel kenbaar maken dat zich een vacature binnen de schoolcommissie voordoet. Daarbij worden de leden in de gelegenheid gesteld zich, binnen 4 weken nadat is kenbaar gemaakt dat zich een vacature voordoet, bij de voorzitter van de schoolcommissie te kandideren voor het lidmaatschap van de schoolcommissie.

5. De schoolcommissie is gerechtigd te besluiten op welke wijze kenbaar wordt gemaakt dat er een of meerdere vacatures zijn, zoals bedoeld in het vorige lid.
6. De voorzitter deelt aan de schoolcommissie mee welke leden zich hebben gekandideerd voor het lidmaatschap van de schoolcommissie. De schoolcommissie neemt vervolgens een besluit of het die kandidaatstelling wenst om te zetten in een voordracht aan de Raad van toezicht, of dat ze zelf een kandidaat wenst voor te dragen.
7. Indien zich meer kandidaten voor een functie in de schoolcommissie aanmelden dan er vacatures zijn, besluit de schoolcommissie welke kandidaat of kandidaten voor benoeming worden voorgedragen, of dat er door de schoolcommissie zelf een kandidaat wordt voorgedragen.
8. Indien zich bij de voorzitter geen of onvoldoende personen kandideren voor het lidmaatschap van de commissie, zal de commissie onder de leden van de vereniging die woonachtig zijn in het voedingsgebied van School met de Bijbel personen aanzoeken om kandidaat te zijn voor de schoolcommissie.
9. Leden van een schoolcommissie worden benoemd voor maximaal twee periodes van 4 jaar. Zij kunnen bij aftreden eenmaal terstond worden herbenoemd.
10. Het periodiek aftreden geschiedt volgens een door de schoolcommissie vast te stellen rooster. Bij tussentijds aftreden kan, met toepassing van het bepaalde in de leden 2 tot en met 7 van dit artikel een nieuw commissielid worden benoemd. Dit lid treedt in de volgorde van aftreding in de plaats van degene die hij vervangt.
11. Een lid van de schoolcommissie kan door de Raad van toezicht te allen tijde worden geschorst of ontslagen, op voordracht van de schoolcommissie. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
12. De schoolcommissie wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan.

Vergaderingen van een schoolcommissie.

Artikel 4.

1. De schoolcommissie vergadert tenminste 6 keer per jaar.
2. De voorzitter bepaalt aantal, dag en uur van de vergaderingen van de schoolcommissie, in overleg met de secretaris, met wie hij tevens in ontwerp de agenda maakt.
3. De vergaderingen van de schoolcommissie worden gehouden in School met de Bijbel tenzij de voorzitter anders besluit.
4. De voorzitter leidt de vergaderingen van de schoolcommissie en tekent met de secretaris de notulen.
5. De secretaris schrijft op last van de voorzitter de vergaderingen van de schoolcommissie uit. Hij neemt hiervoor tenminste een termijn van 5 werkdagen in acht.
6. De secretaris draagt zorg voor de opstelling van de notulen van de vergadering en hij draagt er tevens zorg voor dat een afschrift van de notulen, zodra die zijn vastgesteld, aan het bestuur en aan de directie van School met de Bijbel worden gezonden.
7. Elke vergadering wordt met een Bijbelgedeelte en met gebed geopend. Afsluiten gebeurt met dankgebed of met een passend gedicht.

Artikel 5.

De schoolcommissie zal zich bij de uitvoering van zijn taak nauwgezet houden aan de taakomschrijving zoals die is opgenomen in het reglement schoolcommissie.

Besluitvorming binnen de schoolcommissie

Artikel 6.

1. Voor zover niet anders wordt bepaald, worden alle besluiten in de schoolcommissie genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
2. Bij het staken van stemmen wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.
3. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk.

Wijziging of aanvulling van het reglement

u:\word hei- en boeicop\bestuur-schoolcie\schoolcommissie\reglementen schoolcommissie.doc

Artikel 7.

1. Wijziging of aanvulling van dit reglement is mogelijk door de schoolcommissie en mits aan die wijziging of aanvulling door de Raad van toezicht goedkeuring wordt verleend.
2. Een voorstel tot wijziging of aanvulling kan slechts worden gedaan door de voorzitter, de secretaris, dan wel door tenminste de helft van het aantal commissieleden.
3. Een besluit tot wijziging, inhoudende een verzoek aan het bestuur om een wijziging goed te keuren, kan slechts worden genomen in een vergadering waarin tenminste 2/3e van de zittende commissieleden aanwezig is. Besluitvorming vindt dan plaats met toepassing van het bepaalde in het vorige artikel van dit reglement.
4. In afwijking van het bepaalde in de vorige twee leden wordt het reglement eveneens gewijzigd of aangevuld indien het bestuur daartoe, op grond van en met toepassing van de statuten of het reglement schoolcommissie, schriftelijk opdracht geeft.

Artikel 8.

1. Bloedverwantschap of zwagerschap in de eerste of tweede graad of huwelijk mag niet bestaan tussen de leden van de schoolcommissie onderling, noch tussen commissieleden en het aan de school verbonden personeel. Voor zwagerschap in de eerste of tweede graad geldt dat dit slechts is toegestaan tussen maximaal 2 van de commissieleden, maar niet tussen commissieleden en het aan de school verbonden personeel.

Slotbepaling

Artikel 9.

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de schoolcommissie, behoudens die situaties waarin die bevoegdheid op grond van de statuten of het reglement schoolcommissie is voorbehouden aan de Raad van toezicht. In de laatstbedoelde situaties beslist de Raad van toezicht.

Schoolreglement School met de Bijbel te Hei- en Boeicop

Algemeen.

Artikel 1.

In dit reglement wordt onder 'statuten' verstaan de statuten van de Vereniging voor protestants-christelijk primair onderwijs TriVia, gevestigd te Zederik, zoals vastgesteld bij notariële akte dd. 23 april 2015 laatstelijk verleden voor de vervanger van mr. Jella van Troost, notaris te Molenwaard, inclusief eventuele aanvullingen en verwijzingen.

Artikel 2.

Met verwijzing naar de statuten wil dit reglement richtlijnen geven ten aanzien van het onderwijs dat op de School met de Bijbel te Hei- en Boeicop gegeven wordt. Deze richtlijnen zijn aanvullend op alle wettelijke en op wetgeving gebaseerde regels ten behoeve van het onderwijs, alsmede op de statuten en andere door het bestuur vastgestelde reglementen.

Inkleuring van de grondslag.

Artikel 3.

Onverminderd het bepaalde in art. 3 van de statuten en met toepassing van het bepaalde in art. 4 tweede lid van de statuten geldt als grondslag voor de School met de Bijbel de Heilige Schrift naar de verklaring der Gereformeerde Belijdenis, vervat in drie Formulieren van Enigheid. Haar beginsel is, dat volksoopvoeding en volksonderwijs geheel in overeenstemming moet zijn met de door de Bijbel geopenbaarde wil van God.

Artikel 4.

1. Het onderwijs in de School met de Bijbel te Hei- en Boeicop is in alle delen in overeenstemming met de in het vorige artikel genoemde belijdenisgeschriften.
2. Elke schooldag begint met gebed en het zingen van een psalmvers of gezang en eindigt met dankgebed.
3. Het onderwijs op de School met de Bijbel te Hei- en Boeicop omvat, naast de in artikel 9 van de Wet op het primair onderwijs genoemde vakgebieden, in elk geval de Bijbelse - en Kerkgeschiedenis, het leren lezen uit de Bijbel en het leren van psalmverzen en gezangen.

Artikel 5.

Leden van de Raad van toezicht van de Vereniging TriVia en leden van de schoolcommissie die zich met de School met de Bijbel te Hei- en Boeicop verbonden weten, zijn, voor de goede uitvoering van hun taak als lid van de Raad van toezicht, dan wel als lid van de schoolcommissie, gerechtigd om deze school te bezoeken en lessen van onderwijsgevendenden bij te wonen, mits zij dit tevoren aan de directeur van deze school hebben gevraagd en die te kennen heeft gegeven hiertegen geen bezwaren te hebben.

Artikel 6.

Indien een of meer artikelen in strijd mochten zijn met de statuten, prevaleren de statutaire bepalingen.

Artikel 7.

Dit reglement kan door de Raad van toezicht ten allen tijde worden aangevuld en gewijzigd, conform het bepaalde in art. 40, tweede lid van de statuten.

Artikel 8.

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, alsmede in geval van geschillen over uitleg of toepassing van dit reglement, beslist de Raad van toezicht.